

Année 2026-2027

**Demande de validation des acquis personnels, des études, des expériences
 professionnelles en vue d'une inscription en MASTER 2**

Remplir l'imprimé en 1 exemplaire et le retourner avec toutes les pièces justificatives mentionnées au verso
AVANT LA FIN DE LA CAMPAGNE DE CANDIDATURE SUR MON MASTER

Demande de validation ☐ des acquis personnels
☐ des études
☐ des expériences professionnelles

En vue d'une inscription en :
☐ 2^e année de master

Master et spécialité envisagés dans notre UFR en 2026/2027

.....
NOM USUEL..... **Prénom**
 NOM patronymique Nationalité
 Né(e) le..... à.....
 Adresse
 Adresse mél : N° tél.....

Baccalauréat ou titre donnant accès à l'enseignement supérieur
 (préciser le lieu et l'année
 d'obtention).....

Avez-vous exercé une activité professionnelle ou interrompu vos études pendant 1 ans ou plus : oui non
Si oui, prendre contact avec le service Formation Continue de l'Université : Tél : 03.81.66.61.21
 Mail : sefocalniv-fcomte.fr
 Maison des étudiants - MDE
 Campus de la Bouloie
 36 A, Avenue de l'Observatoire
 25000 BESANCON

Cursus universitaire antérieur :

Années universitaires	Etablissements d'inscription	Examens préparés	Résultats
.....			
.....			
.....			
.....			

Voir au dos, pièces à joindre à la demande

Date :
 Signature de l'étudiant :

Décision, après avis de la commission :

- ☐ Demande acceptée
- ☐ Demande acceptée sous réserve d'obtention du diplôme en cours
- ☐ Demande refusée pour la raison suivante

Besançon, le

Le directeur de l'UFR,
Yohan SAHRAOUI

Pièces à joindre à la présente demande de validation :

- Lettre de motivation.
- Curriculum vitae.
- Copie des diplômes, titres ou certificats dont l'étudiant est titulaire.
- Liste des matières étudiées et notes obtenues dans chaque matière, pour chaque année de préparation de leurs diplômes (copie des relevés établis par les établissements où les études ont été accomplies).
- Livret d'organisation des enseignements de l'université d'origine (pour les étudiants ayant commencé la licence dans une autre université française).
- Copie des attestations de stage et/ou d'emploi précisant le poste occupé, la fonction exercée, le niveau de responsabilité, la durée...
- Pour les étudiants étrangers, un extrait d'acte de naissance ou une fiche individuelle d'état civil.
- Tous les documents en langue étrangère doivent être accompagnés d'une traduction effectuée par un traducteur juré de France ou un agent diplomatique, ou consulaire en résidence dans le pays d'origine du candidat.
- Pour les étudiants étrangers non francophones, un document (TCF de préférence) précisant le niveau de français.

Pour information, niveau de français requis :500 points TCF ou niveau DALF C1

Tous les documents en langue étrangère doivent être accompagnés d'une traduction effectuée par un traducteur juré de France ou un agent diplomatique, ou consulaire, en résidence dans le pays d'origine du candidat.

Pour information, niveau de français requis :

Master : 500 points TCF ou niveau DALF C1

ATTENTION : En cas de réponse favorable à leur demande, les étudiants d'une autre université française doivent solliciter le transfert de leur dossier universitaire (auprès de leur université d'origine)

Une fois complété, le dossier doit être déposé ou envoyé à la scolarité SHS, pour décision de la commission : Dépôt en scolarité SHS : 1 rue Antide Janvier 25000 Besançon Ou par courrier : 30-32 rue Mégevand - 25030 Besançon cedex